**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 363 «Золотой петушок»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**620026, г. Екатеринбург, ул.Мичурина, 130**

**Тел. 355-27-11**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 363

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Лащёва

Приказ № 30\19-од

10.01.2019г.

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Заведующий МАДОУ № 363  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Лащёва  Приказ № 30/19-од от 01.07.2019 |

**План мероприятий по антитеррористической защищенности**

**в МАДОУ детский сад общеразвивающего вида № 363**

**«Золотой петушок»**

**на 2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **мероприятия** | | **сроки** | **ответственные** |
|  | **Первоочередные, неотложные мероприятия** | | | |
| 1. | Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»  Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218,  222, 226 Уголовного кодекса РФ | 2 раза в год | | Заведующая  Лащёва Н.В. |
| 2. | Усиление пропускного режима допуска  граждан и автотранспорта на территорию ДОУ | постоянно | | Заведующая  Лащёва Н.В.  Зам. зав. по ВиМР Дашковская А.П. |
| 3. | Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях и калитке, дежурство на вахте) | постоянно | | Сторожа по графику |
| 4. | Приказ «О создании объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС) и системы  гражданской обороны (ГО)»  Приказ «Об усиление мер по обеспечению антитеррористической защищенности МАДОУ детский сад общеразвивающего вида №363 «Золотой петушок»» | Начало года | | Заведующая  Лащёва Н.В. |
| 5. | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. | По графику инструктажей | | Заведующая  Лащёва Н.В. Зам. зав. по ВиМР Дашковская А.П. |
| 6. | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | По графику инструктажей | | Зам. зав. по ВиМР Дашковская А.П. |
| 7. | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников. | По графику инструктажей | | Зам. зав. по ВиМР Дашковская А.П. |
| 8. | Инструктаж по пропускному режиму | 2 раза в год | | Заведующая  Лащёва Н.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. | Размещение информации по антитеррору на сайте МАДОУ детский сад общеразвивающего вида №363 «Золотой петушок» | 1 раз в квартал | Зам.зав. по ВиМР Дашковская А.П. |
| 10. | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | Ежедневно: утром, перед прогулками вечером перед сдачей на ночное дежурство | Младший воспитатели  Дворник Чернухин В.А.  Сторожа по графику  Воспитатели |
| 11. | Ежедневные осмотры помещений и территории, с отметкой результатов в журнале. | Круглосуточно с интервалом 3-4 часа | Дворник Чернухин В.А. Сторожа по графику |
| 12. | Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам:  «Сущность терроризма»,  «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п. | 2 раза в год | Заведующая  Лащёва Н.В. |
| 13. | Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта. | 1 раза в год | Ответственные по ГО и ЧС  Заведующая Лащева Н.В.  Зам. зав. по ВМР Дашковская А.П. |
| 14. | Постоянное содержание в порядке подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно | Дворник Чернухин В.А. Сторожа по графику |
| 15. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов | постоянно | Дворник Чернухин В.А..  Сторожа по графику |
| 16. | Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала приема детей с целью проверки на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов. Уходить по окончании рабочего дня после сдачи дежурному сторожу рабочего помещения в надлежащем состоянии. | постоянно | Воспитатели ДОУ |
| 17. | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем | 2 раза год | Зам.зав.по ВиМР Дашковская А.П. |
| 18. | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов. | 1 раз в год | Зам.зав.по ВиМР Дашковская А.П. |
| 19. | Контроль за исправностью работы систем АПС | ежедневно | Заведующий Лащева Н.В.. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20. | Контроль за состоянием тревожной кнопки | ежедневно | Заведующий Лащева Н.В. |
| 21. | Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ | Май | Зам.зав.по ВиМР Дашковская А.П. |
| **Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат** | | | |
| 1. | Содержание Оборудования систем оповещения | По мере возникновения неисправности | Заведующий Лащева Н.В. |
| 2. | Установка дополнительных систем видеонаблюдения по периметру территории и в здании | По мере поступления средств | Заведующий Лащева Н.В. |
| 3. | Ремонт и замена ограждения вокруг территории МАДОУ детского сада общеразвивающего вида №363 «Золотой петушок» | По мере поступления средств и возникновения неисправности | Заведующий Лащева Н.В. |
| 4. | Ремонт, замена домофонов и электронных замков | По мере возникновения неисправности | Заведующий Лащева Н.В. |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1 | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» | Согласно перспективного плана | Зам.зав.по ВиМР Дашковская А.П. Воспитатели ДОУ |
| 2 | Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»; | 2 раза в год | Зам.зав.по ВиМР Дашковская А.П. Воспитатели ДОУ |
| 3 | Проведение занятий ОБЖ в группах  Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить» | Согласно календарного плана групп | Зам.зав.по ВиМР Дашковская А.П. Воспитатели ДОУ |
| 4 | Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС | 2 раза в год | Зам.зав.по ВиМР Дашковская А.П. Воспитатели ДОУ |
| 5 | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед | Согласно календарного плана | Воспитатели ДОУ |
| 6 | Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС | согласно календарного плана | Воспитатели ДОУ |
| 7 | Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды» | согласно календарного плана | Воспитатели ДОУ |
| 8 | Развлечение «Мы голосуем за мир!» | май | Воспитатели ДОУ Музыкальный руководитель |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Проведение бесед с родителями о режиме посещения  МАДОУ детского сада общеразвивающего вида №363 «Золотой петушок» | ежемесячно | Зам.зав.по ВиМР Дашковская А.П..  Воспитатели ДОУ |
| 2 | Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору | 2 раза в год | Воспитатели ДОУ |
| 3 | Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.); | ежемесячно | Воспитатели ДОУ |